

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Junio de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
 Director General del Deporte y la Recreación  
 Dirección General del Deporte y la Recreación  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

|   |   |                      |                                 |
|---|---|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | <u>Kevin Alexander Santos Fajardo</u>                   | CUI:                 | <u>3002282600101</u>            |
| Número de contrato:                               | <u>DGDR-029-192-2022</u>                                | Acuerdo Ministerial: | <u>15-2022</u>                  |
| Servicios (Técnicos o Profesionales):             | <u>Técnicos</u>   | Nit del Contratista: | <u>97426776</u>                 |
| Número de Factura:                                | <u>4244982154</u>                                       | Serie:               | <u>85986E20</u>                 |
| Honorarios Mensuales:                             | <u>Q8,000.00</u>  | Período del Informe: | <u>JUNIO</u>                    |
| Monto Total del Contrato                          | <u>Q95,483.87</u>                                       | Plazo del Contrato:  | <u>03/01/2022 AL 31/12/2022</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Departamento de Centros Deportivos y Recreativos</u> |                      |                                 |

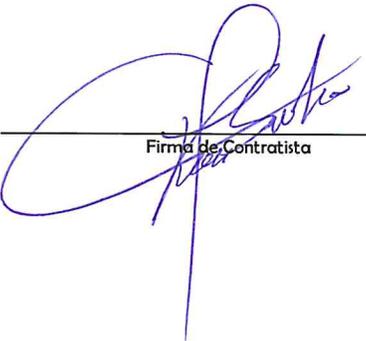
Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **El Departamento de Centros Deportivos y Recreativos, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Se brindó apoyo en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo, distribución y archivo de los documentos que ingresan al Departamento de Centros Deportivos y Recreativos.
2. Se brindó apoyo en la atención de consultas generadas por las autoridades de los diferentes Centros Deportivos y Recreativos de la Dirección General del Deporte y la Recreación .
3. Se brindó apoyo en el seguimiento de los requerimientos realizados por las autoridades del Departamento de Centros Deportivos y Recreativos e informar según corresponda el estatus de los mismos .
4. Se brindó apoyo en el desarrollo de lineamiento para la organización y coordinación de los eventos a realizarse en los diferentes Centros Deportivos y Recreativos.
5. Se brindó apoyo en la elaboración de un cronograma de actividades de los diferentes Centros Deportivos y Recreativos.
6. Se brindó apoyo en el desarrollo de lineamientos para la verificación del cumplimiento de Plan Operativo Anual (POA) del Departamento de Centros Deportivos.

Kevin Alexander Santos Fajardo  
 Nombre Completo del Contratista

  
 Firma de Contratista

Ing. Vera Joan Brenner Corzo  
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)  
**Ing. Vera Joan Brenner Corzo**  
 Jefe de Departamento de Centros Deportivos  
 Dirección de Áreas Sustantivas  
 Dirección General del Deporte y la Recreación  
 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)